

Принято педагогическим советом
МБОУ Новоангарской СОШ,
протокол № 1 от 29.08.2018 г.

Согласовано:

Председатель УС

МБОУ Новоангарской СОШ

 А.И. Матвиенко

Протокол №1 от 29.08. 2018 г.

Утверждаю:

Директор МБОУ Новоангарской
СОШ

 * Е.А. Турин

Приказ № 254 от 02.09.2018 г.



Положение о Портфолио ученика начальных классов МБОУ Новоангарской СОШ

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с решением педагогического совета о введении портфолио как новой формы оценивания ученика.
- 1.2. В настоящем положении в понятие «портфолио» вкладывается следующее значение:
 - Целенаправленное собрание работ учащихся, которые показывают усилия учащегося, его развитие и достижения в одной или более областях учебного плана
 - Это способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений учащегося в определенный период его обучения
 - Это средство самоорганизации и саморазвития, самопознания и самоактуализации личности.
 - Целеустремленное, совместное, саморефлективное собрание ученических работ, выполненных в процессе обучения.
- 1.3. Настоящее положение определяет роль портфолио, его структуру и содержание.

II. Цели, задачи и функции портфолио.

- 2.1. Реализация идеи портфолио преследует следующие цели:
 - Повышение образовательной активности учащихся, уровня осознания ими своих целей и возможностей, практическое применение приобретенных знаний и умений через представление отчета по процессу образования, его результатов.
 - Создать условия, позволяющие учитывать результаты, достигнутые учеником в разнообразных формах и видах деятельности.
 - Обеспечить истинное индивидуализированное оценивание образовательных достижений обучающегося.
- 2.2. Реализация целей использования портфолио обеспечивается решением следующих задач:
 - Поддерживать высокую учебную мотивацию школьников;
 - Поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
 - Развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности учащихся;
 - Формировать умение учиться ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
 - Содействовать индивидуализации (персонализации) образования школьников;
 - Закладывать дополнительные предпосылки и возможности для успешной социализации.
- 2.3. Портфолио выполняет следующие функции:
 - Диагностическая – фиксирует изменения и рост за определенный период времени.
 - Целеполагания – поддерживает учебные цели.

- Мотивационная – поощряет результаты учащихся, преподавателей и родителей.
- Содержательная – раскрывает весь спектр выполняемых работ.
- Развивающая – обеспечивает непрерывность процесса от года к году.
- Рейтинговая – показывает диапазон навыков и умений.

III. Содержание портфолио

- I. Титульный лист (Ф. И. О., контактная информация и фото ученика)
- II. Внеурочная деятельность (сведения о занятости в кружках, секциях, клубах).
- III. Мои достижения:
 - итоговые контрольные работы и диагностические работы;
 - творческие работы (стихи, рисунки, сказки)
 - награды (грамоты, дипломы, располагаются в хронологическом порядке) об участии в олимпиадах и интеллектуальных играх, сведения об участии в спортивных конкурсах, соревнованиях, школьных и классных праздниках
 - сведения об участии в проектной деятельности

IV. Порядок комплектования и оценивания портфолио

4.1. Портфолио как средство оценивания образовательных достижений учащихся школы комплектуется в период обучения в школе и может быть продолжено по её окончании.

4.2. Портфолио в процессе его комплектования может быть представлен папкой, в которой сосредоточена документация, отражающая результаты индивидуальных учебных достижений школьника.

V. Руководство процессом создания и функционирования портфолио

- Общее руководство процессом создания и функционирования портфолио осуществляет зам. директора по УР.
- Информационную работу по формированию портфолио с обучающимися и их родителями проводит классный руководитель (в течение учебного года).