


ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБОУ Новоангарской СОШ
Протокол № 1
от «29» августа 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель УС
МБОУ Новоангарской СОШ

А.И. Матвиенко
Протокол № 1 от 29.08.2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О БЕЗОТМЕТОЧНОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНИВАНИЯ УЧАЩИХСЯ 1-Х КЛАССОВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в РФ», предоставляющим образовательному учреждению самостоятельность в выборе системы оценок, форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.
2. Безотметочное обучение представляет собой обучение, в котором отсутствует пятибалльная форма отметки как форма количественного выражения результата оценочной деятельности.
3. Целью введения безотметочного обучения в первом классе является поиск подхода к оцениванию, который позволит устранить негативные моменты в обучении, будет способствовать гуманизации обучения, индивидуализации учебного процесса, повышению учебной мотивации и учебной самостоятельности в обучении.
4. Основные принципы безотметочного обучения:
 - дифференцированный подход при осуществлении оценивающих и контролирующих действий;
 - приоритет самооценке (самооценка ученика должна предшествовать оценке учителя);
 - гибкость и вариативность (использование различных процедур и методов изучения результативности обучения);
 - естественность процесса контроля и оценки (контроль и оценка должны проводиться в естественных для учащихся условиях, снижающих стресс и напряжение).
5. Недопустимо использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку (звездочки, самолетик, солнышки и т. д.). Допускается лишь словесная объяснительная оценка. Нельзя при неправильном ответе ученика говорить «не думал», «не старался», «неверно». Допускаются реплики: «ты так думаешь», «это твое мнение», «давай послушаем других» и т. д.
6. Модернизация содержания образования и организация учебного процесса в начальной школе предусматривает работу с детским интересом и направлена на создание таких условий обучения, которые не допускают появления у первоклассников отчуждения и негативного отношения к учебной жизни.
7. Никакому оцениванию не подлежат:
 - темп работы ученика;

- личностные качества школьников;
- своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия и т. д.).

8. Основные виды контроля:

- стартовый (вводный) контроль,
- тематический контроль,
- промежуточный контроль
- итоговый контроль.

2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РАЗВИТИЯ УЧАЩИХСЯ.

1. Основными показателями развития учащихся 1-х классов являются:

- учебно-познавательный интерес;
- самостоятельность суждений, критичность по отношению к своим и чужим действиям;
- основы самостоятельности;
- способность к преобразованию изученных способов действия в соответствии с новыми условиями задачи.

2. Содержательный контроль и оценка учащихся должны быть направлены на выявление индивидуальной динамики развития первоклассников (от начала учебного года к концу) с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов.

3. Динамика развития учащихся фиксируется учителем.

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ УЧАЩИХСЯ.

1. Содержательный контроль и оценка знаний и умений первоклассников предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребенком и не допускает сравнения его с другими детьми.

2. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

- стартовые (вводные), промежуточные и итоговые проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;
- «портфель» ученика.

2.1. *Стартовая (вводная) работа* (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для обучения, а также «зону ближайшего развития предметных знаний», организовать коррекционную работу в «зоне актуальных знаний».

2.2. *Тестовая диагностическая работа* включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках данной учебной задачи.

2.3. *Тематическая (текущая) проверочная работа* проводится по ранее изученной теме в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач.

2.4. *Промежуточная проверочная работа* (проводится в конце первого полугодия) включает все основные темы учебного периода.

2.5. *Итоговая проверочная работа* (проводится в конце года) включает все основные темы учебного периода.

2.6. *«Портфель» ученика* представляет собой подборку личных работ ученика, в которые могут входить творческие работы, отражающие его интересы, лучшие работы,

отражающие прогресс ученика в какой-либо области, продукты учебно-познавательной деятельности ученика – самостоятельно найденные информационно-справочные материалы из дополнительных источников, доклады, сообщения и пр.

3. Динамика обученности учащихся фиксируется учителем.

4. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ.

1. Учитель:

1.1. По каждому предмету составляется календарно-тематическое планирование на год, которое является основой планирования педагогической деятельности учителя.

1.2. Классный журнал является главным документом учителя и заполняется соответственно программе. Отметки не выставляются.

1.3. Результаты обучения фиксируются в специально разработанных диагностических картах.

1.4. Качество усвоения знаний и умений оценивается следующими видами оценочных суждений:

«3» - высокий уровень, применяет, запоминает;

«2» - средний уровень, различает, воспроизводит (сформированы умения и навыки);

«1» - низкий уровень, не понимает, не применяет, не различает, не запоминает, не воспроизводит.

2. Администрация школы:

2.1. В своей деятельности школы использует по необходимости все материалы учителей и учащихся для создания целостной картины реализации и обучения в школе.

2.2. По итогам года на основе полученных материалов от учителей заместитель директора школы проводит педагогический анализ работы педагогического коллектива, определяя «проблемные» места, достижения и трудности как учащихся, так и учителей, на основе которых определяет стратегические задачи на следующий год обучения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

1. Между учителем, учащимися, родителями учащихся и администрацией школы в рамках безотметочного обучения необходимо строить равноправное сотрудничество.

2. Учащийся имеет право на ошибку и время на ее ликвидацию.

3. Учитель имеет право:

- определять содержание оценочной деятельности в соответствии с тематическим планированием;
- оценивать учащихся только относительно их собственных возможностей и достижений.

4. Учитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности;
- вести учет продвижения учащихся;
- доводить до сведения родителей достижения и успехи учащихся.

5. Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания первоклассников в школе;

- на получение достоверной информации об успехах и достижениях своего ребенка;
- на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребенка.

6. Родитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности и Положения безотметочного обучения;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;
- посещать родительские собрания (рефлексии), на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании детей.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

1. При нарушении основных принципов безотметочного обучения одной из сторон учебно-воспитательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации школы с целью защиты своих прав в установленном Уставом школы порядке.
2. Нарушение правил оценочной безопасности является предметом административного разбирательства и общественного порицания.
3. В случаях, когда родителей не устраивают отдельные положения данного документа, они имеют право перевести ребенка в другую школу.